नेपाल सरकार

उद्योग, वाणिज्य तथा आपूर्ति मन्त्रालय

कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालय, त्रिपुरेश्वर

नागरिक वडापत्र (CITIZEN CHARTER)

क्र.स.	प्रदान गरिने सेवाहरु	आवश्यक कागजात	समय	दस्तुर/जरिवाना	जिम्मेवार व्यक्ति	उजुरी सुन्ने अधिकारी
१	**कम्पनीको नाम स्वीकृति**	● www.ocr.gov.np मा गई username register गर्ने र नयाँ mail Address सृजना गर्ने ● Registered User ले Login गरी नाम प्रस्ताव गर्ने ● कम्पनीको प्रस्तावित नाम र कम्पनीको उदेश्यसँग मिल्दो NSIC Code छानी Submit गर्ने ● कम्पनीको नाम स्वीकृत वा अस्वीकृत सम्वन्धी जानकारी user page वा email बाटै थाहा पाउने ● अस्वीकृत भएमा नाम पुन : प्रस्ताव गरी Submit गर्ने	२ दिन	निशुल्क	उप-रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
२	**कम्पनीको संस्थापना**	● संस्थापक शेयर सदस्यहरुको ल्याप्चे, हस्ताक्षर सहितको कम्पनीको प्रकृति/ढाँचा अनुसार प्रवन्धपत्र तथा नियमावलीको प्रति ● संस्थापक शेयर सदस्यहरुको नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि १/१ ● आफै उपस्थित हुन नसकेमा अख्तियारनामा ● कम्पनीको माग निवेदन १) दस्तुर रकम प्रा.लि. कम्पनीको हकमा: (अधिकृत पूँजी)	२ दिन	कम्पनी ऐन २०६३ को दफा ४ अनुसार नेपाल सरकारले मिति २०६४/०२/१४ मा नेपाल राजपत्रमा प्रकाशित सूचना–२ वमोजिम लाग्ने देहायको दस्तुर,	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
		रु १ लाख सम्म पूँजी भएमा		रु १,०००।००		
		रु १ भन्दा माथि रु ५ लाखसम्म		रु ४,५००।००		
		रु ५ भन्दा माथि रु २५ लाखसम्म		रु ९,५००।००		
		रु २५ भन्दा माथि रु १ करोडसम्म		रु १६,०००।००		
		रु १ करोड भन्दा माथि प्रति करोड		रु ३,०००।०० थप		
		२) मुनाफा वितरण नगर्ने कम्पनीको हकमा		रु १५,०००।००		
		३) लिमिटेड कम्पनीको हकमा (अधिकृत पूँजीको आधारमा)				
		रु १ करोड सम्म		रु. १५०००।००		
		रु १ करोड देखि १० करोडसम्म		रु ४०,०००।००		
		रु १० करोड देखि २० करोडसम्म		रु ७०,०००।००		
		रु २० करोड देखि ३० करोडसम्म		रु १,००,०००।००		
		रु ३० करोड देखि ४० करोडसम्म		रु १,३०,०००।००		
		रु ४० करोड देखि ५० करोडसम्म		रु १,६०,०००।००		
		रु ५० करोड भन्दा माथि प्रति १ करोड		रु ३,०००।०० थप		
३	शुरु अवस्थाको जानकारी/शुरु शेयर लगतको अभिलेख	● ठेगानाको जानकारी ● संचालक समितिको गठन (एकलको हकमा नपर्ने) ● लेखा परीक्षक नियुक्ति ● शेयर आव्हानको निर्णय ●शेयर वाडफाँडको निर्णय ●शेयर सदस्यको शेयर लिने निवेदन ●स्थापनाको आर्थिक वर्ष भित्रैमा भए नियुक्त लेखा परीक्षकवाट गरिएको चुक्ता प्रमाणित र ले.प.को प्रमाण पत्र समेत, ●शेयर जफतको हकमा जफत कर्ताको ल्याप्चे सहितको शेयर नलिने कारण खोलिएको निवेदन ●संचालक समितिले गरेको जफतको निर्णय ● कम्पनीको शेयर मागको निवेदन	३ दिन	कम्पनी ऐन, २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/विवरण पेश नगरेको भए अनिवाय रुपमा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१ अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
४	प्रवन्धपत्रको दफा तथा नियमावलीको अभिलेख कम्पनीको नाम परिवर्तन ठेगाना परिवर्तन, शाखा कार्यालय बन्द गर्ने उद्देश्य थप तथा संसोधन प्रवन्धपत्रको दफा तथा नियमावलीको नियम संसोधन पूँजी वृद्धि तथा पूँजीका संरचनामा परिवर्तन	● संचालक समितिले वार्षिक वा विशेष साधारण सभाको मिति तोकिएको निर्णय ● विशेष वा वार्षिक साधारण सभाको निर्णय ● तीन महले, ● प्रवन्धपत्र तथा नियमावलीको संसोधित दफा/नियम ● कम्पनीको सम्वन्धित विषयको माग निवेदन ● पूँजी घटाउने निर्णय अदालतको आदेश वमोजिम मात्र हुनेछ ● एकल कम्पनीको हकमा एकल निर्णय वा माग निवेदन ● लिमिटेड कम्पनीको हकमा धितोपत्रवोर्ड/नेपाल राष्ट्र बैंक/विमा समिति वा सो कार्यसँग सम्वन्धित निकायको सहमति	३ दिन	१) कम्पनी ऐन, २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/विवरण पेश नगरेको भए अनिवार्य रुपमा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१ अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम। २) पूँजी वृद्धिको हकमा थप पूँजी अनुरुप पहिले तिरिसकेको दस्तुर कट्टा गरी नपुग रकम नयाँ दररेट अनुसार बुझाउनु पर्नेछ। ३) दफा २१ को उपदफा ३ को प्रयोजनको लागि कम्पनीको नाम परिवर्तन गर्दा नयाँ दर्ता गर्दा लाग्ने प्रचलित दस्तुरको पच्चीस प्रतिशत वा बढीमा रु. ५,०००।- दस्तुर लाग्नेछ।	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
५	कम्पनीको किसिम परिवर्तन (प.लि.) वाटप्रा.लि. वा प्रा.लि. वाट प.लि.) को अभिलेख	● संचालक समितिले साधारण सभाको मिति तोकिएको निर्णय ● विशेष साधारण सभा वा वार्षिक साधारण सभाको निर्णय ● तिन महले, ● प्रवन्धपत्र तथा नियमावलीको संसोधित दफा,● कम्पनीको किसिम परिवर्तनको माग निवेदन प्रा.लि.वाट प.लि.मा परिवर्तन गर्दा कम्पनी ऐन, २०६३ वमोजिम न्यूनतम पुर्वाधार पुरा भएको हुनपर्नेछ।	३ दिन	कम्पनी ऐन, २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/विवरण पेश नगरेको भए अनिवार्य रुपमा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१ अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम,	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार

क्र.स.	प्रदान गरिने सेवाहरु	आवश्यक कागजात	समय	दस्तुर/ जरिवाना	जिम्मेवार व्यक्ति	उजुरी सुन्ने अधिकारी
६	**ढाँचा परिवर्तनको अभिलेख**	● एकल निर्णय वा विशेष साधारण सभा वा वार्षिक साधारण सभाको निर्णय, ● तीन महले ● संसोधित प्रवन्धपत्र तथा नियमावलीको २/२ प्रति ● कम्पनीको ढाँचा परिवर्तनको माग निवेदन	३ दिन	कम्पनी ऐन, २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/विवरण पेश नगरेको भए अनिवार्य रुपमा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१ अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम,	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
७	**कम्पनी खारेजीको अभिलेख**	१) स्वेच्छिक खारेजीको अभिलेख ● कम्पनीको स्वेच्छिक खारेजीको निवेदन ● खारेजी हुने वर्षको कर चुक्ता प्रमाण पत्र ● नियुक्त लिक्वेडेटरको प्रतिवेदन, हकदावीको सूचना ● खारेजीको समयको लेखापरीक्षण ● अन्तिम विशेष साधारण सभा ● साधारण सभा वा विशेष साधरण सभाले गरेको निर्णय ● लिखित उद्‌घोष २) दर्ता खारेजी : ● संस्थापकको निर्णय ● लेखापरीक्षकवाट कारोवार नभएको प्रमाणित ● कवुलियतनामा ● संस्थापकको निवेदन ● कम्पनी अध्यावधिक भएको हुनुपर्नेछ	३ दिन	कम्पनी ऐन, २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/विवरण पेश नगरेको भए अनिवार्य रुपमा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम, चुक्ता पूँजी १० लाख सम्म भए - रु. १०००।- सो भन्दा माथि चुक्ता पूँजी भए रु. ५०००।-	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
८	कम्पनी गाभने निर्णयको अभिलेख	● गाभिने र गाभ्ने कम्पनीको संचालक समितिले वार्षिक वा विशेष साधारण सभाको मिति तोकिएको निर्णय, सूचना ● विशेष साधारण सभा वा वार्षिक साधारण सभाको गाभ्ने निर्णय ● गाभिने र गाभ्ने कम्पनीहरुको तत्कालको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ● शेयरका (Due Diligence Audit) गरी गाभिएपछि कायम हुने शेयरको संरचना, पूँजीको संरचनाको निर्णय● गाभिने र गाभ्ने कम्पनीहरुको संयुक्त बैठकले कर्मचारी, पूँजीको संरचना ऋण, दायित्व लगायत सम्बन्धि व्यवस्था (Scheme of Agreement) ● दुवै कम्पनीको गाभ्ने र गाभिने माग निवेदन ● एकल कम्पनीको हकमा एकल निर्णय वा गाभ्ने र गाभिने माग निवेदन मात्र, ● लिमिटेड कम्पनीको हकमा धितोपत्रवोर्ड/नेपाल राष्ट्र बैक/विमा समिति वा सो कार्यसँग सम्वन्धित निकायको सहमति	३ दिन	कम्पनी ऐन, २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/विवरण पेश नगरेको भए अनिवार्य रुपमा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१ अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम,	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
५	शेयर खरिद विक्रीको अभिलेख	● कम्पनीको अध्यक्षलाई सम्वोधन गरी खरिदकर्ताले खरिदको लागि दिएको निवेदन ● कम्पनीको अध्यक्षलाई सम्वोधन गरी विक्रीकर्ताले विक्रीको लागि दिएको निवेदन ● संचालक समितिको खरिद विक्री स्वीकृत गरेको निर्णय ● संचालक समितिको दाखिल खारेजको निर्णय ● नयाँ खरिद कर्ताको हकमा नागरिकताको प्रतिलिपि ●साक्षीको स्पष्ट ठेगाना र हस्ताक्षर सहितको विक्रीकर्ताको लिखत ● कम्पनीको शेयर अभिलेखको माग निवेदन	३ दिन	कम्पनी ऐन, २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/विवरण पेश नगरेको भए अनिवार्य रुपमा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१ अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम,	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार

क्र.स.	प्रदान गरिने सेवाहरु	आवश्यक कागजात	समय	दस्तुर/ जरिवाना	जिम्मेवार व्यक्ति	उजुरी सुन्ने अधिकारी
१०	वार्षिक विवरण /अध्यावधिकको अभिलेख	● संचालक समितिले वार्षिक साधारण सभा गर्न गरेको निर्णय ● वार्षिक साधारण सभा ● लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ● दफा ५१ को विवरण ● संचालक समितिको गठन (शुरु साधारण सभा भएमा अनिवार्य र अन्यको हकमा नियमावलीमा दिएको समयमा दफा ९२(स्वघोषित)को विवरण समेत) ● लिमिटेड कम्पनी र मुनाफा वितरण नगर्ने कम्पनीको हकमा दफा ७८ वमोजिमको विवरण ● कम्पनी अध्यावधिकको माग निवेदन	३ दिन	कम्पनी ऐन, २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/ विवरण पेश नगरेको भए अनिवार्य रुप मा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१ अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम।	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
११	थप शेयर वाँडफाँडको अभिलेख	● शेयर आव्हनको निर्णय ● कम्पनीको अध्यक्षलाई सम्वोधन गरी शेयर खरिद कर्ताले पेश गरेको निवेदन र शेयर नलिने शेयर सदस्यको हकमा, नलिने शेयर सदस्यको निवेदन, ● संचालक समितिको शेयर विक्री/वाडफाँड गरेको निर्णय ● स्थापनाको आर्थिक वर्ष भित्रैमा भए नियुक्त लेखा परीक्षकवाट गरिएको चुक्ता प्रमाणित र ले.प.नविकरण भएको प्रमाण पत्र समेत ● कम्पनीको थप शेयर मागको निवेदन	३ दिन	कम्पनी ऐन २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/विवरण पेश नगरेको भए अनिवार्य रुपमा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१ अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
१२	मृत्यु पछिको शेयर नामसारीको अभिलेख	● कम्पनीमा पेश गरेको हकवालाहरुको निवेदन● संचालक समितिको शेयर हस्तान्तरणको निर्णय ● एक जना मात्र हकवालामा शेयर हस्तान्तरण गर्ने भएमा अन्य हकवालाको शेयर हस्तान्तरणको मंजुरीनामा ● स्थानीय पञ्जिकाधिकारीको कार्यालयवाट गरिएको मृत्युदर्ता प्रमाण पत्र ●स्थानीय निकायवाट भएको नाता प्रमाणित● स्थानीय निकायको हकवाला खुल्ने सिफारिस पत्र ● कम्पनीको शेयर नामसारी गरी दिने सम्वन्धको माग निवेदन	३ दिन	कम्पनी ऐन २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/विवरण पेश नगरेको भए अनिवार्य रुपमा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१ अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
१३	प्रतिलिपि फायल खडा गर्नु परेमा	● संचालक समितिको निर्णय ● कम्पनी प्रमाणपत्र, प्रवन्धपत्र तथा नियमावलीको छाँयाकपी संलग्न राखी कम्पनीको अध्यक्षले दिएको निवेदन, ● संचालक/ संस्थापकहरुको नागरिकताको प्रमाणपत्र,	७ दिन	निःशुल्क	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार	रजिष्ट्रार
१४	दामासाहीको प्रमाणपत्र तथा नविकरण	● कानून तथा वाणिज्य शास्त्रमा स्नातक तहको प्रमाणित सर्टिफिकेटको छाँया कपी ● ३५ वर्ष उमेर पुरा भएको ● वाणिज्य शास्त्रको हकमा ICAN को सदस्यता र कानूनको हकमा कानून व्यवसायिक परिषदको सदस्यताको छाँयाकपी ● दामासाही प्रमाण पत्र लिने व्यक्तिको निवेदन	३ दिन	निवेदन दस्तुर रु ५००।०० इजाजत दस्तुर रु ५०००।०	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार	रजिष्ट्रार

क्र.स.	प्रदान गरिने सेवाहरु	आवश्यक कागजात	समय	दस्तुर/जरिवाना	जिम्मेवार व्यक्ति	उजुरी सुन्ने अधिकारी
१५	लेखा परीक्षकको परिवर्तन	● लेखापरीक्षक परिवर्तन गर्नु पर्ने कारण सहितको विशेष साधारण सभाको निर्णय ● कम्पनीको लेखापरीक्षक परिवर्तनको माग निवेदन	२ दिन	कम्पनी ऐन २०६३ को दफा ८१ अनुसारको जरिवाना	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
१६	संचालक समितिको गठन /पुर्नगठन/यथावत तथा संख्या थप वा घट गर्न	● संचालक समितिले वार्षिक वा विशेष साधरण सभा वोलाउने निर्णय ● वार्षिक वा विशेष साधरण सभाको निर्णय ● दफा ९२ को विवरण (स्वघोषित) ● कम्पनीको माग निवेदन (संख्या थप घट गर्नु परेमा नियमावली संसोधनको प्रकृया समेत पुरा गर्नु पर्नेछ र समयावधि अगावै संचालक सदस्यलाई हटाउनु परेमा, हटाउनु पर्ने कारण खुलाउनु पर्नेछ।	२ दिन	कम्पनी ऐन २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/विवरण पेश नगरेको भए अनिवार्य रुपमा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१ अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
१७	कागजातको प्रतिलिपि प्रमाणित माग	● सरोकारवाला व्यक्ति वा कम्पनीको माग निवेदन, कम्पनीले माग गरेमा कम्पनी अघिल्लो आर्थिक वर्ष सम्म अध्यावधिक भएको हुनु पर्नेछ ।	२ दिन	व्यक्तिको हकमा रु. १०/ को टिकट टाँस सहितको निवेदन, कम्पनीको हकमा कम्पनी अध्यावधिक गर्दा लाग्ने जरिवाना वापतको	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
१८	विदेशी लगानीको कम्पनीको अभिलेख ● नयाँ कम्पनी दर्ता ● नाम परिवर्तन, शाखा कार्यालय थप, ठेगाना परिवर्तन, उद्देश्य थप, उद्देश्य संसोधन, पूँजी वृद्धि ● शुरु शेयर लगत,शेयर दा.खा, को अभिलेख	विदेशी लगानीको हकमा थप आवश्यक कागजात हरु: ● विदेशी लगानी स्वीकृत पत्र,JVA, Project Report, विदेशी लगानी SPA मार्फत आएमा, विदेशी लगानी स्वीकृति र SPA, ● उद्योग विभागको राय/सहमति वा सैद्धान्तिक सहमति, ● उद्योग विभागको राय सहमति र प्रमाणित SPA, ● शेयर लगतको लागि नेपाल राष्ट्र वैकको ४२९ को परिपत्र अनुसार सम्वन्धित बैंकले नेपाल राष्ट्र बैंकलाई जानकारी गराइएको पत्र,	३ दिन	कम्पनी ऐन २०६३ अनुसार कार्यालयमा समयमा कागजात/विवरण पेश नगरेको भए अनिवार्य रुपमा कागजात तथा विवरण पेश गरी कम्पनी अध्यावधिक गर्नु पर्ने र ढीलो विवरण वुझाए वापत दफा ८१ अनुसार लाग्ने जरिवाना रकम	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार
		विदेशीको मृत्युपछिको शेयर हक हस्तान्तरण: ● मृतकको आफ्नै देशको सम्बन्धित निकायको मृत्यु दर्ताको प्रमाणपत्र ● हकवालाको राष्ट्रियता खुल्ने नागरीकता वा राहदानी वा राष्ट्रिय परिचयपत्र ● मृतक र हकवालाविचको नाताप्रमाणित कागजात अन्य आवश्यक विदेशस्थित नेपाली राजदुतावासको कुटनीतिक नियोग मार्फत प्रमाणित हकवालाको निवेदन सहितको कागजात	५ दिन			
१९	विदेशी कम्पनीको शाखा दर्ता	● नेपालमा शाखा खोल्न गरेको अनुरोध पत्र, ● नेपालमा शाखा खोल्न विदेशी कम्पनीले गरेको निर्णय प्रति, ● नेपालको सम्वन्धित निकायको पूर्व सहमति वा नेपाली पक्षसँग भएको सम्झौताको प्रति, ● विदेशी कम्पनीको विदेशमा दर्ता भएको प्रमाणपत्र, प्रवन्धपत्र र नियमावलीको प्रति, ● नेपालमा रहने विदेशी प्रतिनिधिको राहदानीको प्रति,	३ दिन	लिमिटेड कम्पनीको हकमा रु १ करोड सम्म रु १५,०००।०० रु १ करोड देखि १० करोडसम्म रु ४०,०००।०० रु १० करोड देखि २० करोडसम्म रु ७०,०००।०० रु २० करोड देखि ३० करोडसम्म रु १,००,०००।०० रु ३० करोड देखि ४० करोडसम्म रु १,३०,०००।०० रु ४० करोड देखि ५० करोडसम्म रु १,६०,०००।०० रु ५० करोड भन्दा माथि प्रति १ करोड रु ३,०००।०० थप	उप-रजिष्ट्रार सहायक रजिष्ट्रार कम्प्युटर अधिकृत/अपरेटर	रजिष्ट्रार

थप कागजात/विषयहरु

● पव्लिक कम्पनीको हकमा संस्थापकहरु वीच कुनै सम्झौता भएको रहेछ भने सो सम्झौताको प्रतिलिपि।● जनशक्ति आपुर्ति सम्वन्धि कम्पनीको नाम,ठेगाना, शाखा कार्यालय थप तथा वन्द गर्दा र शेयर खरिद विक्री समेत गर्दा वैदेशिक रोजगार विभागको सैद्धान्तिक सहमति।● सुरक्षा सम्वन्धी कम्पनीको स्थापना तथा उदेश्य साथै नाम परिवर्तन र शेयर खरिद विक्रीको जिल्ला प्रशासन कार्यालयको सहमति/स्वीकृति ● कम्पनीको कुनै कार्यको अभिलेख गर्नु पुर्व अघिल्लो आर्थिक वर्ष सम्मको वार्षिक विवरण वुझाएको हुनु पर्नेछ।● माग गरिएको कार्यको लागि आवेदकले अनलाईन मार्फत आफ्नो *Username* तथा *Password* प्रयोग गरी विवरण www.ocr.gov.np मा *Submit* गर्नु पर्नेछ।● कार्यालयमा अभिलेखको लागि पेश गरेको निर्णय तथा लिखतमा केहि वुझ्नु परेमा खरिद विक्री कर्ता दुवै वा केहीलाई कार्यालयमा उपस्थित हुन निर्देशन दिन सकिनेछ। ● प्राइभेट कम्पनीको हकमा सर्वसम्मत सम्झौता भएको रहेछ भने सो सम्झौताको प्रतिलिपि।● वित्तिय कारोवार गर्ने उदेश्य थप गर्नु परेमा नेपाल राष्ट्र वैकको सहमति।● स्वास्थ्य सम्वन्धी रिसर्च सेन्टरको हकमा स्वास्थ्य अनुसन्धान परिषदको सहमति। ● रु १० लाख भन्दा वढि रकमको खरिद वा शेयर प्राप्त भएमा श्रोत खुलेको फारम।